

**Муниципальное образование**

**городской округ Пыть-Ях**

**Ханты-Мансийского автономного округа - Югры**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА**

**КОМИТЕТ ПО ФИНАНСАМ**

**П Р И К А З**

**28.10.2024 № 26**

О порядке

составления и представления

бюджетной и бухгалтерской

отчетности

В соответствии с пунктом 2 статьи 154 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Инструкцией о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 года № 191н, Инструкцией о порядке составления и представления годовой, квартальной отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 25 марта 2011 года № 33н, а так же в связи с неоднократным внесением изменений в приказ комитета по финансам от 24.03.2021 года №18 «О порядке составления и представления бюджетной и бухгалтерской отчетности»:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок составления и представления бюджетной отчетности об исполнении бюджета города Пыть-Яха главными распорядителями (получателями) средств бюджета города Пыть-Яха, главными администраторами (администраторами) доходов бюджета города Пыть-Яха, главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита бюджета города Пыть-Яха, сводной бухгалтерской отчетности бюджетных и автономных учреждений города Пыть-Яха (Приложение).
2. Признать утратившим силу приказ комитета по финансам от 24.03.2021 №18 «О порядке составления и представления бюджетной и бухгалтерской отчетности».
3. Отделу отчетности, обслуживания муниципального долга и казначейского исполнения комитета по финансам администрации города Пыть-Яха довести настоящий Приказ до МКУ «Центр бухгалтерского и комплексного обслуживания муниципальных учреждений города Пыть-Яха».

4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя председателя комитета-начальника отдела отчетности, обслуживания муниципального долга и казначейского исполнения бюджета Кочурову И.Г.

5. Приказ вступает в силу с момента его подписания.

Заместитель главы города-

председатель комитета по финансам В.В.Стефогло

Приложение к приказу комитета

по финансам администрации

города Пыть-Яха от 28.10.2024

№26 «О порядке составления и

представления бюджетной и

бухгалтерской отчетности»

**Порядок составления и представления бюджетной отчетности об исполнении бюджета города Пыть-Яха, главными распорядителями (получателями) средств бюджета города Пыть-Яха, главными администраторами (администраторами) доходов города Пыть-Яха, главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита бюджета города Пыть-Яха и сводной бухгалтерской отчетности бюджетных и автономных учреждений города Пыть-Яха.**

**(далее – Порядок)**

**I**.**Общие положения**

 1. Бюджетная отчетность об исполнении бюджета (далее – бюджетная отчетность) города Пыть-Яха (далее – города) составляется главными распорядителями (получателями) средств бюджета города, главными администраторами (администраторами) доходов бюджета города, главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита бюджета города, бюджетными, автономными и иными учреждениями указанными в ведомственной структуре расходов бюджета, осуществляющие полномочия главного распорядителя бюджетных средств по предоставлению в установленном порядке данному учреждению как получателю бюджетных средств субсидий из бюджета города на выполнение установленного ему муниципального задания, централизованной бухгалтерией уполномоченной на ведение бюджетного учета и составление бюджетной отчетности (далее – субъекты отчетности ).

 Бюджетная отчетность составляется по методологии и стандартам бюджетной отчетности, установленным Инструкцией о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 года № 191н (далее – Инструкция № 191н), приказом Министерства финансов Российской федерации от 1 марта 2016 г. № 15н «Об утверждении дополнительных форм годовой и квартальной бюджетной отчетности об исполнении Федерального бюджета и инструкции о порядке их составления и представления» (далее –Приказ № 15н) и настоящим Порядком.

Бухгалтерская отчетность муниципальных бюджетных и автономных учреждений города Пыть-Яха (далее – бухгалтерская отчетность) составляется по методологии и стандартам бухгалтерской отчетности, установленным Инструкцией о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений, утвержденной приказом Министерством финансов Российской Федерации от 25 марта 2011 года № 33н (далее – Инструкция № 33н) и настоящим Порядком, представляется муниципальными бюджетными и автономными учреждениями, сводная бухгалтерская отчетность бюджетных и автономных учреждений представляется централизованной бухгалтерией уполномоченной на ведение бухгалтерского учета и составление бухгалтерской отчетности (далее – субъект отчетности).

2. Субъект отчетности составляет бюджетную и бухгалтерскую отчетность (далее – финансовая отчетность) на следующие даты:

 месячная – на 1-е число месяца, следующего за отчетным;

 квартальная – по состоянию на 1 апреля, 1 июля и 1 октября текущего финансового года;

 годовая – на 1 января очередного финансового года.

Отчетным годом является календарный год – с 1 января по 31 декабря включительно.

Консолидированная (сводная) финансовая отчетность по главным администраторам и главным распорядителям бюджетных средств города Пыть-Яха представляется годовая – по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным.

Бюджетная (бухгалтерская) отчетность составляется нарастающим итогом с начала года в рублях с точностью до второго десятичного знака после запятой.

Субъекты бюджетной отчетности, ответственные за формирование консолидированной (сводной) бюджетной и бухгалтерской отчетности по соответствующему периметру консолидации (свода) признаются в целях настоящего Порядка субъектами консолидированной (сводной) отчетности.
 Для целей настоящего Порядка периметром консолидации (свода) признается перечень субъектов финансовой отчетности, утвержденный приказом комитета по финансам.

3. Финансовая отчетность представляется в комитет по финансам администрации города Пыть-Яха (далее – комитет по финансам) субъектом отчетности в сроки, установленные приказом комитета по финансам.

4. Финансовая отчетность формируется и представляется в комитет по финансам в соответствии с пунктом 4 Инструкции 191н, пунктом 6 Инструкции 33н.

Финансовая отчетность, сформированная в виде электронного документа, через информационно-аналитическую систему «WEB-Консолидация» (далее ИАС) представляется одновременно на бумажном носителе, формы которой подписаны электронно-цифровой подписью в ИАС.

Финансовая отчетность, а также дополнительные формы финансовой отчетности, подписываются в соответствии с пунктом 6 Инструкции 191н, пунктом 5 Инструкции 33н.

В случае отсутствия организационно-технической возможности у субъекта бюджетной отчетности формирования и хранения бюджетной отчетности в виде электронного документа и (или) в случае, если законодательством Российской Федерации установлено требование о необходимости составления (хранения) документа исключительно на бумажном носителе, бюджетная отчетность формируется на бумажном носителе и представляется главным бухгалтером субъекта бюджетной отчетности или лицом, ответственным за ведение бюджетного учета, формирование, составление и представление бюджетной отчетности, в сброшюрованном и пронумерованном виде с оглавлением и сопроводительным письмом с одновременным представлением электронной копии бюджетной отчетности на электронных носителях или путем передачи по телекоммуникационным каналам связи.

5. Дополнительные формы финансовой отчетности для их представления в составе месячной, квартальной, годовой бюджетной и бухгалтерской отчетности, а также порядок их составления и представления могут быть установлены комитетом по финансам администрации города Пыть-Яха.

6. Ответственные лица за формирование финансовой отчетности, обязаны производить проверку представленной им финансовой отчетности на соответствие требованиям к ее составлению и представлению, установленным настоящим Порядком.

Финансовая отчетность представляется в комитет по финансам после проведения субъектом отчетности проверки:

 на соответствие контрольным соотношениям для каждой из форм отчета, установленным Инструкцией № 191н, Приказа 15н и Инструкцией № 33н;

на соответствие контрольным соотношениям взаимосвязанных показателей финансовой отчетности главных распорядителей (получателей) средств бюджета города и финансовой отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений разработанным Федеральным казначейством РФ и размещенным на официальном сайте Федерального казначейства;

на соответствие методическим рекомендациям доведенные письмами Минфина РФ, Департаментом финансов ХМАО-Югры и комитетом по финансам.

7. В случае если все показатели, предусмотренные формой финансовой отчетности, не имеют числового значения, такая форма отчетности не составляется, информация, о чем подлежит отражению в пояснительной записке к финансовой отчетности за отчетный период.

При осуществлении формирования и (или) представления финансовой отчетности с использованием ИАС «WEB-Консолидация» документы финансовой отчетности, не имеющие числовых значений показателей и не содержащие пояснения, формируются и представляются в состоянии «На проверке» с указанием отметки (статуса) "Показатели отсутствуют".

В случае выполнения субъектом отчетности нескольких бюджетных полномочий при исполнении бюджета города (получателя бюджетных средств, администратора доходов бюджета, администратора источников финансирования дефицитов бюджетов), субъектом отчетности формируется единый комплект финансовой отчетности по совокупности выполняемых им полномочий.

8. Даты представления, принятия и утверждения годовой финансовой отчетности определяются в соответствии с п.10 Приказа 191н, п.6 Приказа 33н, разделом 5 Приказа Минфина России от 30.12.2017 N 274н "Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Учетная политика, оценочные значения и ошибки".

8.1. В части представлении *месячной и квартальной* финансовой отчетности в электронном виде в ИАС;

- датой представления финансовой отчетности считается датой присвоения состояния финансовой отчетности «На проверке»;

- датой принятия и утверждения финансовой отчетности считается датой присвоения состояния финансовой отчетности «Принят»;

8.2. В части представлении *годовой* финансовой отчетности в электронном виде в ИАС;

- датой представления финансовой отчетности считается датой присвоения состояния финансовой отчетности «На проверке»;

- датой принятия финансовой отчетности считается дата Уведомления Приложение №4 к настоящему Порядку направленного субъекту финансовой отчетности после проведения камеральной проверки;

- датой утверждения финансовой отчетности считается датой присвоения состояния финансовой отчетности «Принят».

 9. Финансовая отчетность, содержащая исправления по результатам камеральной проверки, представляется субъектом отчетности с сопроводительным письмом, содержащим указания о внесенных изменениях, в порядке, предусмотренном [пунктами 4](https://vip.gosfinansy.ru/#/document/99/902254657/XA00M3G2M3/),[6](https://vip.gosfinansy.ru/#/document/99/902254657/XA00M6C2MG/), При получении Уведомления о несоответствии бюджетной отчетности требованиям по составлению, субъект бюджетной отчетности обязан в течение срока, установленного субъектом консолидированной отчетности, предпринять необходимые меры для приведения бухгалтерской отчетности в соответствие с установленными требованиями. Внесение учреждениями изменений в ранее принятую бюджетную отчетность осуществляется по согласованию с соответствующим субъектом консолидированной отчетности.

**II. Состав сводной бюджетной отчетности, представляемой главными распорядителями (получателями) средств бюджета города Пыть-Яха**

10. В состав бюджетной отчетности, представляемой в комитет по финансам, включаются:

10.1. Формы отчетов, установленные пунктом 11.1 Инструкции № 191н, формы отчетов, установленные пунктом 1 раздела 1 Приложения № 2 к Приказу 15н.

10.2. Дополнительные формы бюджетной отчетности:

Расшифровка показателей, отраженных в Справке по заключению счетов бюджетного учета отчетного финансового года (ф. 0503110);

Показатели дебиторской задолженности по неналоговым доходам бюджета согласно приложения 1а, показатели кредиторской задолженности по неналоговым доходам бюджета согласно приложения 1б к настоящему Порядку;

Сведения о дебиторской и кредиторской задолженности (свод по типам учреждений) согласно приложению 2, Расшифровка дебиторской и кредиторской задолженности муниципального учреждения по контрагентам согласно приложению 2.1 к настоящему Порядку.

Расшифровка остатков средств во временном распоряжении согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

Иная дополнительная информация, требуемая ФСБУ утвержденными приказами Минфина России.

11. Месячная бюджетная отчетность.

11.1. Объем представляемой бюджетной отчетности**:**

Справка по консолидируемым расчетам (ф.0503125);

Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф.0503127)

Отчет о бюджетных обязательствах (ф.0503128-НП);

Пояснительная записка (ф.0503160) – текстовая часть в случае необходимости пояснения отдельных показателей месячной бюджетной отчетности;

Сведения об остатках денежных средств на счетах получателя бюджетных средств (ф.0503178);

Показатели дебиторской задолженности по неналоговым доходам бюджета согласно приложения 1а, показатели кредиторской задолженности по неналоговым доходам бюджета согласно приложения 1б к настоящему Порядку;

Сведения о дебиторской и кредиторской задолженности (свод по типам учреждений) согласно приложению 2, Расшифровка дебиторской и кредиторской задолженности муниципального учреждения по контрагентам согласно приложению 2.1 к настоящему Порядку.

12. Квартальная бюджетная отчетность.

12.1. Дополнительно к формам месячной отчетности в составе квартальной отчетности представляются:

Отчет о бюджетных обязательствах по состоянию на 1 июля, на 1 октября (ф.0503128);

Отчет о движении денежных средств по состоянию на 1 июля (ф.0503123);

Пояснительная записка (ф.0503160) в составе:

- текстовая часть в изложении в разрезе непрограммных мероприятий, программ и подпрограмм, с описанием причин и условий неисполнения целевых показателей и плановых назначений за отчётный период и в случае необходимости пояснения отдельных показателей квартальной бюджетной отчетности;

- Сведения об исполнении бюджета (ф.0503164);

- Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности по состоянию на 1 июля, на 1 октября (ф.0503169);

- Сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам (ф.0503296);

-Сведения о вложениях в объекты недвижимого имущества, объектах незавершенного строительства (ф.0503190);

Расшифровка дебиторской задолженности по расчетам по выданным авансам по состоянию на 1 июля, 1 октября (ф.0503191);

Расшифровка дебиторской задолженности по контрактным обязательствам по состоянию на 1 июля, 1 октября (ф.0503192);

Расшифровка дебиторской задолженности по субсидиям организациям на 1 июля, 1 октября (ф.0503193);

Расшифровка остатков средств во временном распоряжении согласно приложению 3 к настоящему Порядку по состоянию на 1 июля, на 1 октября;

13. Бюджетная отчетность за отчетный финансовый год.

13.1. Объем представляемой бюджетной отчетности:

Баланс главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф.0503130);

Справка по консолидируемым расчетам (ф.0503125);

Справка по заключению счетов бюджетного учета отчетного финансового года (ф.0503110);

Расшифровка показателей, отраженных в Справке по заключению счетов бюджетного учета отчетного финансового года (ф. 0503110);

Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф.0503127);

Отчет о бюджетных обязательствах (ф.0503128);

Отчет о бюджетных обязательствах (ф.0503128-НП);

Отчет о финансовых результатах деятельности (ф.0503121);

Отчет о движении денежных средств (ф.0503123)

Пояснительная записка (ф.0503160) в объеме, установленном пунктами 151 – 176 Инструкции № 191н;

Расшифровка дебиторской задолженности по расчетам по выданным авансам по состоянию на 1 июля, 1 октября (ф.0503191);

Расшифровка дебиторской задолженности по контрактным обязательствам по состоянию на 1 июля, 1 октября (ф.0503192);

Расшифровка дебиторской задолженности по субсидиям организациям на 1 июля, 1 октября (ф.0503193);

Дополнительные формы бюджетной отчетности, представляются в соответствии с пунктом 10.2. настоящего Порядка.

Отчетность при реорганизации или ликвидации получателя бюджетных средств в соответствии с разделом VI Инструкции №191н.

 14. Консолидированная бюджетная отчетность за отчетный финансовый год по главным администраторам бюджета города, главным распорядителям средств бюджета города представляется в соответствии с пунктом 13.1.

**III. Состав сводной бухгалтерской отчетности муниципальных**

**бюджетных и автономных учреждений города Пыть-Ях**

15. В состав сводной бухгалтерской отчетности, представляемой в комитет по финансам бюджетными и автономными учреждениями города Пыть-Яха, включаются формы отчетов, установленные пунктом 12 Инструкции № 33н.

16. Объем сводной бухгалтерской отчетности, представляемой ежемесячно, ежеквартально**:**

 **- Ежемесячно:**

Отчет об обязательствах учреждения по состоянию (ф.0503738-НП);

 Сведения о дебиторской и кредиторской задолженности (свод по типам учреждений) согласно приложению 2, Расшифровка дебиторской и кредиторской задолженности муниципального учреждения по контрагентам согласно приложению 2.1 к настоящему Порядку.

**- Ежеквартально:**

Дополнительно к формам месячной отчетности в составе квартальной отчетности представляется:

Справка по консолидируемым расчетам учреждения (ф. 0503725);

Отчет об исполнении учреждением плана его финансово – хозяйственной деятельности (ф.0503737);

Отчет о движении денежных средств учреждения по состоянию на 1 июля (ф.0503723);

Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности по состоянию на 1 июля, на 1 октября (ф.0503769);

Сведения об остатках денежных средств учреждения (ф.0503779);

Отчет об обязательствах учреждения по состоянию на 1 июля, 1 октября (ф.0503738);

Пояснительная записка (ф. 0503760);

в текстовом изложении в разрезе программ и подпрограмм, с описанием причин и условий неисполнения целевых показателей и плановых назначений за отчётный период, пояснения отдельных показателей месячной бюджетной отчетности;

Сведения об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности по состоянию на 1 июля, на 1 октября (ф.0503766);

Сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам учреждения (ф.0503295);

Расшифровка остатков средств во временном распоряжении согласно приложению № 3 к настоящему Приказу.

17. Объем сводной бухгалтерской отчетности, предоставляемой **за отчетный финансовый год:**

Баланс государственного (муниципального) учреждения (ф.0503730);

Справка по консолидируемым расчетам учреждения (ф.0503725);

Справка по заключению учреждением счетов бухгалтерского учета отчетного финансового года (ф.0503710);

Расшифровка показателей, отраженных в Справке по заключению счетов бюджетного учета отчетного финансового года (ф. 0503710);

Отчет о финансовых результатах деятельности учреждения (ф.0503721);

Отчет о движении денежных средств учреждения (ф.0503723);

Отчет об исполнении учреждением плана его финансово – хозяйственной деятельности (ф.0503737);

Отчет об обязательствах учреждения по состоянию (ф.0503738);

Отчет об обязательствах учреждения по состоянию (ф.0503738-НП);

Пояснительная записка (ф. 0503760);

в текстовом изложении в разрезе программ и подпрограмм, с описанием причин и условий неисполнения целевых показателей и плановых назначений за отчётный период, пояснения отдельных показателей месячной бюджетной отчетности;

Пояснительная записка к Балансу учреждения (ф.0503760) формируется в объеме, установленном пунктами 56 –75 Инструкции № 33н.

Расшифровка остатков средств во временном распоряжении согласно приложению № 3 к настоящему Приказу;

Отчетность при реорганизации или ликвидации учреждения в соответствии с пунктами 77-82 Инструкции №33н.

**IV. Периметр консолидации бюджетной (бухгалтерской) отчетности об исполнении бюджета города Пыть-Яха главными распорядителями (получателями) средств бюджета города Пыть-Яха, главными администраторами (администраторами) доходов бюджета города Пыть-Яха, главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита бюджета города Пыть-Яха, сводной бухгалтерской отчетности бюджетных и автономных учреждений города Пыть-Яха**

**- субъект консолидированной отчетности** - субъекты бухгалтерской отчетности, ответственные за формирование консолидированной бухгалтерской отчетности по соответствующему периметру консолидации;

- **периметр консолидации отчетности** - перечень субъектов бухгалтерской отчетности (в том числе казенных учреждений), бухгалтерская отчетность которых подлежит включению в консолидированную бухгалтерскую отчетность;

- **субъект периметра консолидации отчетности** - субъект бухгалтерской отчетности (в том числе казенное учреждение), представляющий бюджетную отчетность субъекту консолидированной отчетности, ответственному за формирование консолидированной бухгалтерской отчетности по соответствующему периметру консолидации (далее – субъект отчетности).

**Периметр консолидации отчетности:**

Субъект консолидированной отчетности - комитет по финансам администрации города Пыть-Яха.

Субъект отчетности – МКУ «Центр бухгалтерского и комплексного обслуживания муниципальных учреждений города Пыть-Яха» (далее – МКУ «ЦБ и КОМУ».

МКУ «ЦБ и КОМУ - СВОД АУ Образования

* + - * [МАОУ "КСОШ-ДС"; АУ](https://budgetreport.admhmao.ru/application/main)
			* [МАОУ "ПРОГИМНАЗИЯ "СОЗВЕЗДИЕ"; АУ](https://budgetreport.admhmao.ru/application/main)
			* [МДОАУ ДС "Белочка"; АУ](https://budgetreport.admhmao.ru/application/main)
			* МДОАУ ДС "Золотой ключик";
			* [МДОАУ ДС "Солнышко"; АУ](https://budgetreport.admhmao.ru/application/main)
			* МДОАУ ЦРР-ДС "Аленький цветочек"; АУ
			* [МОАУ ДО "ЦДТ"; АУ](https://budgetreport.admhmao.ru/application/main)

МКУ «ЦБ и КОМУ» - СВОД [АУ Прочие](https://budgetreport.admhmao.ru/application/main) УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ, ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ, МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ И СМИ

* + - * [МАУ "Аквацентр "Дельфин"; АУ](https://budgetreport.admhmao.ru/application/main)
			* [МАУ "ССВПД"; АУ](https://budgetreport.admhmao.ru/application/main)
			* [МАУ ДО СШ «ОЛИМП»; АУ](https://budgetreport.admhmao.ru/application/main)
			* [МАУ "ТРК Пыть-Яхинформ"; АУ](https://budgetreport.admhmao.ru/application/main)

|  |
| --- |
| * + - * [МАУК "КДЦ"; АУ](https://budgetreport.admhmao.ru/application/main)
			* [МАУК МКЦ «Феникс»; АУ](https://budgetreport.admhmao.ru/application/main)

МКУ «ЦБ и КОМУ» - СВОД [БУ ОБРАЗОВАНИЯ, ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ ; РБС. Свод по АУ/БУ](https://budgetreport.admhmao.ru/application/main)* + - * [МБОУ ДО "ДШИ"; БУ](https://budgetreport.admhmao.ru/application/main)
			* [МБОУ СОШ №1 с углубленным изучением отдельных предметов; БУ](https://budgetreport.admhmao.ru/application/main)
			* [МБОУ СОШ №4; БУ](https://budgetreport.admhmao.ru/application/main)
			* [МБОУ СОШ №5; БУ](https://budgetreport.admhmao.ru/application/main)
			* [МБОУ СОШ №6 имени героя советского союза Ивана Никитовича Кожедуба; БУ](https://budgetreport.admhmao.ru/application/main)
			* [МБУ ДО Спортивная школа олимпийского резерва; БУ](https://budgetreport.admhmao.ru/application/main)
			* [МБУ ДО Спортивная школа; БУ](https://budgetreport.admhmao.ru/application/main)
			* [МБУ "Современник"; БУ](https://budgetreport.admhmao.ru/application/main)

МКУ «ЦБ и КОМУ» - [МКУ "ЕДДС г.Пыть-Яха"; ПБС](https://budgetreport.admhmao.ru/application/main)МКУ «ЦБ и КОМУ» - [МКУ "УКС города Пыть-Яха"; ПБС](https://budgetreport.admhmao.ru/application/main)МКУ «ЦБ и КОМУ» - [МКУ "УМТО города Пыть-Яха"; ПБС](https://budgetreport.admhmao.ru/application/main)[МКУ "ЦБ И КОМУ города Пыть-Яха"; ПБС](https://budgetreport.admhmao.ru/application/main)МКУ «ЦБ и КОМУ»  [- Администрация города Пыть-Яха; ГРБС, ПБС](https://budgetreport.admhmao.ru/application/main), АДМ.МКУ «ЦБ и КОМУ» - [Дума города Пыть-Яха; ГРБС](https://budgetreport.admhmao.ru/application/main)МКУ «ЦБ и КОМУ» - [Счетно-контрольная палата города Пыть-Яха; ГРБС](https://budgetreport.admhmao.ru/application/main) |